

BOEKENLIJST LEERGANGEN

Hieronder staan de boeken die gebruikt worden in de leergangen. Het is de bedoeling dat je zelf de boeken aanschaft.

Leergang 1



Voor de module Nieuw als ambtelijk secretaris:
Notuleren, zo doe je dat!
Marjolein de Jong
Vakmedianet, 2015
ISBN: 9789462153929



Voor de module Wetgeving en advies- en instemmingsbrieven
Inzicht in de ondernemingsraad - editie 2020
Een toelichting bij de Wet op de ondernemingsraden
dr. R.H. van het Kaar
ISBN: 9789012405133

Leergang 2



Voor de module over beleidsprocessen en -analyse:
Organiseren en managen, het 7s-model toegepast (4e druk, maart 2018)
Andre Weber en Aldert Doelen
ISBN: 978900188797

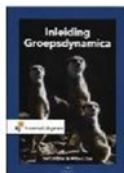


Voor de module over kwaliteit, feedback en netwerken:
Basisprincipes van communicatie (4e editie, 2016)
Klaas Wiertzema en Patricia Jansen
Uitgeverij Pearson.
ISBN: 9789043033268.

Leergang 3



Voor de module Adviseren:
Adviseren als tweede beroep (4e druk, maart 2015)
Hannah Nathans
ISBN: 9789462760462

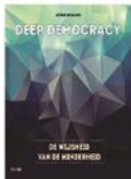


Voor de module Groepsdynamiek en samenwerking
Inleiding Groepsdynamica (3^e druk)
Gert Alblas & Willem Vos
ISBN: 9789001885472



Voor de module Organisatieontwikkelingen:
Organiseren en managen, het 7s-model toegepast (4e druk, maart 2018)
Andre Weber en Aldert Doelen
ISBN: 978900188797

Plusmodules



Voor de Plusmodule Deep Democracy:
De wijsheden van de minderheid
Jitske Kramer
EAN: 9789462763685.